

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО «СШОР «Атлет»
г. Магнитогорска

А.А. Нестеров

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЛАТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о платной деятельности (далее по тексту - Положение), предоставляемых муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Спортивная школа Олимпийского резерва «Атлет» города Магнитогорска определяет цели, задачи, правила и порядок оказания платных услуг, порядок формирования доходов и осуществления расходов по приносящей доход деятельности.

1.2. Настоящее Положение вводится в целях привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения оплаты труда штатного персонала и развития материально-технической базы муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа Олимпийского резерва «Атлет» города Магнитогорска.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Постановлением администрации города Магнитогорска Челябинской области от 05.05.2021 г. № 4800 - П «Об утверждении Порядка рассмотрения тарифов на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями, а также тарифов, подлежащих регулированию органами местного самоуправления города Магнитогорска», Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 26.02.2013 №36 «Положение о тарифном регулировании в городе Магнитогорске», Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа Олимпийского резерва «Атлет» города Магнитогорска.

1.4. Основные понятия и определения, используемые в Положении:

1.4.1. Исполнитель услуги - Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа Олимпийского резерва «Атлет» города Магнитогорска (далее - Учреждение).

1.4.2. Потребитель услуги - физическое или юридическое лицо, приобретающее услуги для себя или несовершеннолетних граждан

1.4.3. Платная услуга - услуга, оказываемая Учреждением за плату.

1.5. Исполнитель оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением и Уставом Учреждения.

1.6. Изменения и дополнения в Положение вносятся и утверждаются руководителем Учреждения.

1.7. В Учреждении (на объектах) оформляется стенд с Положением и всей необходимой информацией о видах услуг, предоставляемых на платной основе, об условиях предоставления платных услуг и ценах на них.

1.8. Предоставление платных услуг для несовершеннолетних потребителей осуществляется с согласия родителей на добровольной основе.

1.9. Оказание платных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных услуг, которые Учреждение обязано предоставлять населению в рамках муниципального задания.

2. Цели и задачи оказания платных услуг

2.1. Целью оказания платных услуг является:

- расширение возможностей учреждения в организации занятий, тренировок, спортивных соревнований, культурных, массовых и деловых мероприятий для физических и юридических лиц;
- привлечение дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг, укрепления материально-технической базы;
- вовлечение населения, школьников к регулярным занятиям спортом;
- активная пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни среди населения муниципального образования;
- удовлетворение потребностей населения в физическом, духовно-нравственном развитии и досуге;

2.2. Задачами оказания платных услуг является:

- формирование учреждением дополнительных финансовых средств из приносящей доход деятельности;
- приобщение к здоровому образу жизни, укрепление здоровья различных категорий любителей спорта;
- привитие гражданам системных потребностей в занятиях единоборствами, силовыми и игровыми видами спорта.

3. Виды платных услуг

3.1. Виды платных услуг определяются с учетом имеющихся условий для их предоставления.

3.2. Исполнителем в соответствии с Уставом Учреждения могут оказываться следующие виды платных услуг:

1) оказание платных услуг согласно постановлению администрации города «Об установлении тарифов на платные услуги, оказываемые муниципальными учреждениями города Магнитогорска, подведомственными управлению по физической культуре и спорту администрации города»;

2) реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки сверх муниципального задания;

3) проведение занятий по физической культуре и спорту;

4) организация и проведение спортивных, физкультурных, культурных, зрелищно-развлекательных и иных мероприятий, в том числе массовых;

5) предоставление объектов спорта в целях проведения спортивных, физкультурных, культурных, зрелищно-развлекательных и иных, в том числе массовых мероприятий;

6) сдача в аренду оборудования, инвентаря, помещений, отдельных элементов сооружений и другого имущества на условиях, определенных действующим законодательством и учредителем;

7) предоставление права размещения имущества третьих лиц в (на) зданиях, сооружениях, строениях, закрепленных за Учреждением на праве оперативного управления;

3.3. Перечень видов платных услуг, оказываемых Учреждением, представлен в приложении № 1 к настоящему Положению.

3.4. По виду деятельности, которая является лицензируемой учреждению необходимо иметь лицензию на оказание платных услуг.

4. Правила, условия и порядок оказания платных услуг

4.1. Платные услуги, оказываемые Исполнителем, предоставляются Потребителю на основании Договора, абонеента, билета (с указанием в них номера, суммы оплаты, количества дней и часов посещения) или иного документа, подтверждающего оплату Потребителем услуги. Разовые посещения осуществляются по кассовым чекам или квитанциям, форма которых утверждена действующим законодательством Российской Федерации, как бланк строгой отчетности. Форма абонеента, пропуска и других документов, на основании которых оказываются платные услуги, утверждается директором учреждения.

При оказании платных услуг физическим лицам используется публичная оферта, утвержденная приказом руководителя Учреждения и размещенная на официальном сайте <https://sshor-mgn.nubex.ru/> и в общедоступном месте в помещении (на объектах) Учреждения.

При оформлении Договоров на оказание платных услуг с индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами используется форма типового Договора. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, второй - у Потребителя.

4.1.1. Договор должен содержать следующие сведения:

- наименование муниципального учреждения - Исполнителя и место его нахождения (юридический адрес), ОГРН, ИНН, КПП, бюджетный и лицевой счет;
- наименование и реквизиты Потребителя - юридического лица, либо индивидуального предпринимателя или Потребителя – физического лица: фамилию, имя, отчество, сведения о документе, удостоверяющем личность гражданина, адрес проживания (регистрации), контактный телефон;
- срок и порядок оказания услуги;
- стоимость услуги и порядок её оплаты;
- требования к качеству оказываемой услуги;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг;
- должность, фамилию, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени Исполнителя, его подпись, а также подпись Потребителя.

4.2. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить Потребителю достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора, в том числе на бесплатной основе, а также довести до Потребителя (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

4.2.1. Наименование и место нахождения Исполнителя.

4.2.2. Весь перечень предоставляемых услуг.

4.2.3. Прейскурант цен (тарифов).

4.3. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию Потребителя:

4.3.1. Устав муниципального учреждения.

4.3.2. Адрес и телефон органа управления учреждения.

4.3.3. Образец Договора на оказание платных услуг.

4.4. Исполнитель обязан сообщать Потребителю по его просьбе другие относящиеся к Договору и соответствующей платной услуге сведения.

4.5. При заключении Договоров на оказание платных услуг Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Потребителю перед другими в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.6. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения. Режим работы по перечню платных услуг устанавливается Учреждением.

4.7. Платные услуги осуществляются штатными работниками Учреждения либо привлеченными квалифицированными специалистами.

4.8. Платные услуги могут быть оказаны только по желанию Потребителя или по желанию его родителей (законных представителей).

4.9. Руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляет руководитель Учреждения, который в установленном порядке осуществляет административное руководство, несет ответственность за качество оказания платных услуг, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей, а также обеспечивает надлежащее соблюдение санитарно-эпидемиологических и противопожарных требований.

4.10. Деятельность Учреждения по оказанию платных услуг согласно Налоговому кодексу Российской Федерации является предпринимательской.

4.11. При оказании платных услуг руководитель Учреждения:

- изучает потенциальный спрос на услуги и определяет предполагаемый контингент занимающихся;

- создает надлежащие условия для предоставления платных услуг;

- формирует порядок определения платы на каждый вид услуг;

При необходимости Исполнитель размещает свою рекламу в средствах массовой информации с целью информирования населения об оказываемых платных услугах.

4.12. При обнаружении несоответствия оказанных платных услуг условиям Договора на оказание услуг Потребитель вправе по своему выбору потребовать:

- предоставление услуг в полном объеме в соответствии с заключенным Договором;

- назначение нового срока оказания услуг;

- соответствующего уменьшения стоимости оказываемых услуг;

- расторжения Договора и полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки в оказании платных услуг не устранены Исполнителем, либо имеют существенный характер.

4.13. Учреждение не может оказывать платные услуги взамен и в ущерб основной деятельности, финансируемой за счет бюджетных средств.

5. Порядок формирования и учета платных услуг

5.1. Оплата за оказываемые Учреждением услуги осуществляется в наличной и безналичной форме. При расчете наличными средствами оплата за оказание платных услуг производится с применением контрольно-кассовой техники либо специальных бланков строгой отчетности. Оплата по безналичному расчету осуществляется путем перечисления денежных средств на лицевой счет Учреждения. Потребители платных услуг обязаны оплатить их в порядке и в сроки, которые указаны в Договоре, и согласно законодательству Российской Федерации получить документ, подтверждающий оплату услуг (банковскую квитанцию с отметкой об оплате либо кассовый чек). Моментом оплаты услуг считается дата фактической уплаты средств потребителями платных услуг. Все наличные средства, внесенные в кассу, сдаются на счет в банке.

5.2. В Учреждении организуется учет поступлений в разрезе видов платных услуг.

5.3. В Учреждении учет доходов ведется в разрезе статей налогового учета:

- Доходы, не подлежащие налогообложению (освобождаемые от налогообложения) в соответствии с пп. 14.1 п. 2 ст. 149 НК РФ;

- Доходы, являющиеся объектом налогообложению в соответствии с пп.1 п.1 ст. 146 НК РФ.

5.4. Расчет с физическими лицами осуществляется в соответствии с перечнем цен платных услуг, утвержденным руководителем Учреждения, согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

5.5. Предоставление платных услуг предприятиям, организациям и учреждениям оформляется договором возмездного оказания услуг по установленной форме, в соответствии с п. 4.1. настоящего Положения.

5.6. Доходы, полученные от платных услуг, поступают в полное распоряжение Учреждения.

5.7. Основаниями для пересмотра цен на платные услуги являются:

- рост (снижение) затрат на оказание услуг, вызванный внешними факторами;
- изменение уровня цен на материальные ресурсы на величины более, чем на 5 %;
- изменение в действующем законодательстве Российской Федерации размера и системы оплаты труда работников, занятых в оказании услуг.

6. Направление использования доходов

6.1. Перечень платных услуг разрабатывается Учреждением, утверждается приказом руководителя Учреждения.

6.2. Приоритетными направлениями расходования средств, полученных от платных услуг, являются:

- материально-техническое развитие Учреждения, в том числе: приобретение расходных материалов, приобретение мебели, компьютерного, спортивного оборудования, приобретение хозяйственных и канцелярских товаров;
- на формирование фонда оплаты труда штатным работникам, но не более 80% от объема полученной выручки в истекшем периоде с нарастающим итогом;
- проведение культурно-массовых, спортивных мероприятий;
- услуги по ремонту и модернизации инвентаря, оборудования, спортивных объектов Учреждения;
- услуги по обслуживанию множительной и компьютерной техники.

7. Цены

7.1. Цены на платные услуги устанавливаются на основании тарифов, утвержденных администрацией города Магнитогорска Челябинской области, за исключением платных услуг, оказываемых Учреждением по размещению оборудования (кофе-автоматы, снековые автоматы, автоматы по продаже напитков, банкоматы, по продаже монет, игрушек и прочие торговые автоматы) цены на которые Учреждение устанавливает самостоятельно.

Цены на платные услуги (оказываемые Учреждением) по размещению оборудования (кофе-автоматы, снековые автоматы, автоматы по продаже напитков, банкоматы, по продаже монет, игрушек и прочие торговые автоматы) определяются на основании калькуляции, включающей затраты на оказание данных услуг. Калькуляция утверждается руководителем Учреждения и является неотъемлемой частью договора.

На платные услуги по организации и проведению концертно-зрелищных и спортивно-зрелищных мероприятий, по размещению оборудования (сотовой радиотелефонной связи) Учреждение вправе устанавливать договорные цены, приемлемые на рынке услуг подобного характера и закреплённые договором.

7.2. Цены на платные услуги в Учреждении оформляются приказом руководителя Учреждения.

7.3. Цена на платную услугу должна быть экономически обоснованной, себестоимость услуг рассчитана с учетом прямых затрат, накладных расходов, необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом специфики предпринимательской деятельности.

7.4. Утвержденный перечень цен на виды оказываемых Учреждением платных услуг размещается в доступном для Потребителей месте.

8. Ответственность сторон по оказанию и получению платных услуг, контроль за качеством оказываемых платных услуг

8.1. Ответственность за организацию и качество платных услуг возлагается на руководителя Учреждения и ответственных исполнителей.

8.2. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные Договором.

8.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. Споры, возникающие между Потребителем и Исполнителем, разрешаются по согласованию сторон либо в установленном законодательством порядке.

8.5. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение услуг, если будет доказано, что это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

8.6. Контроль организации и качества оказания платных услуг Исполнителем и порядком взимания денежных средств с населения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 2 к приказу
от «21» сентября 2023 года № 75

Приложение №1 к Положению о платной
деятельности МБУ ДО «СШОР «Атлет»
г. Магнитогорска

Приложение № 1 к публичной оферте
на оказание платных услуг населению
МБУ ДО «СШОР «Атлет» г. Магнитогорска

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО «СШОР «Атлет»
г. Магнитогорска

А.А. Нестеров

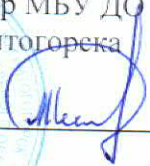
Перечень платных услуг, оказываемых
Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования
«Спортивная школа Олимпийского резерва «Атлет» города Магнитогорска

№ п/п	Наименование услуги	Статья НК РФ
1	Предоставление объекта физической культуры и спорта	
	Спортивные площадки (игровой зал)	пп.14.1 п. 2 ст. 149
	Спортивные залы	пп.14.1 п. 2 ст. 149
	Тренажерный зал	пп.14.1 п. 2 ст. 149
	Фитнес - зал	пп.14.1 п. 2 ст. 149
2	Организация и проведение спортивно-зрелищных мероприятий	пп.14.1 п. 2 ст. 149
3	Услуги по размещению оборудования (банкоматов, кофе-автоматов, автоматов по продаже прохладительных напитков, снековых автоматов, сотовой радиотелефонной связи и пр.)	пп.1 п.1 ст. 146

Приложение №3
от «21» сентября 2023 года № 75

Приложение №2 к Положению о платной
деятельности МБУ ДО «СШОР «Атлет»
г. Магнитогорска

Приложение № 2 к публичной оферте
на оказание платных услуг населению
МБУ ДО «СШОР «Атлет» г. Магнитогорска

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО «СШОР «Атлет»
г. Магнитогорска
 А.А. Нестеров

Цены на оказываемые услуги
Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования
«Спортивная школа Олимпийского резерва «Атлет» города Магнитогорска

Наименование услуги	Единица измерения	Продолжительность предоставления объекта	Тариф за единицу услуги (НДС не предусмотрен), рублей*
Предоставление объекта физической культуры и спорта			
фитнес-зал – разовое посещение	человек	1 час	65,00
зал единоборств – разовое посещение	человек	1,5 часа	95,00
зал единоборств – абонемент 12 занятий	штука	18 часов	950,00
игровой зал	помещение	1 час	900,00
тренажерный зал – разовое посещение			
для граждан	человек	1 час	65,00
для детей до 18 лет; граждан, достигших пенсионного возраста по старости; инвалидов; малоимущих граждан	человек	1 час	35,00
тренажерный зал – абонемент 12 посещений			
для граждан	штука	12 часов	640,00
для детей до 18 лет; граждан, достигших пенсионного возраста по старости; инвалидов; малоимущих граждан	штука	12 часов	320,00

* - изменение тарифов на оказываемые услуги оформляется приказом руководителя Учреждения.

ПРИКАЗ

от 04.03.2025 г. № 29

О внесении изменения в Положение о платной деятельности

В развитие Постановления администрации города Магнитогорска от 17.05.2024 г.
№ 4653-П

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменение в Положение о платной деятельности.

1.1 Изложить приложение № 2 Положения в новой редакции:

Наименование услуги	Единица измерения	Продолжительность предоставления объекта	Тариф за единицу услуги (НДС не предусмотрен), рублей
Предоставление объекта физической культуры и спорта			
фитнес-зал – разовое посещение	человек	1 час	70,00
зал единоборств – разовое посещение	человек	1,5 часа	100,00
зал единоборств – абонемент 12 занятий	штука	18 часов	1 010,00
игровой зал	помещение	1 час	960,00
тренажерный зал – разовое посещение			
для граждан	человек	1 час	70,00
для детей до 18 лет; граждан, достигших пенсионного возраста по старости; инвалидов; малоимущих граждан	человек	1 час	40,00
тренажерный зал – абонемент 12 посещений:			
для граждан	штука	12 часов	680,00
для детей до 18 лет; граждан, достигших пенсионного возраста по старости; инвалидов; малоимущих граждан	штука	12 часов	340,00

И.о. директора МБУ ДО «СШОР
«АТЛЕТ» г. Магнитогорска

В.А. Кцоев

